

ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ ЛІЗИНГУ, які надаються клієнтом на розгляд в ТОВ «УЛФ-ФІНАНС»

Клієнт: Фізична особа. **Програма:** «Стандарт»

ОБОВ'ЯЗКОВІ ДОКУМЕНТИ

Документи надаються в останній чинній редакції та завірені підписом Лізингоодержувача-клієнта

Первинні документи по клієнту

- Анкета та заявка, підписані клієнтом
- Специфікація на предмет лізингу (в т.ч. на додаткове обладнання)
- Графік платежів – узгоджений з клієнтом

Документи по клієнту

- Паспорт громадянина України (для громадянина України) / Паспорт іноземця та Свідоцтво про постійне проживання в Україні (для громадян інших країн)
- Довідка про присвоєння ідентифікаційного номера фізичної особи-платника податків
- Довідка про доходи за останні 6 місяців, завірена роботодавцем
- Водійське посвідчення
- Свідоцтво про шлюб/розлучення
- Військовий квиток (всі сторінки) або Документ, що підтверджує звільнення від виконання військових обов'язків (для чоловіків молодше 27 років)

У разі, якщо Лізингоодержувач перебуває у зареєстрованому/цивільному шлюбі, надаються:

- Згода дружини/чоловіка за зразком згідно з додатком №3 (якщо проживають у зареєстрованому шлюбі) або Додатку №4 (якщо проживають у цивільному шлюбі) до переліку документів
- Паспорт дружини/чоловіка
- Довідка про присвоєння ідентифікаційного номера фізичної особи-платника податків дружини/чоловіка
- Довідка про доходи за останні 6 місяців, завірена роботодавцем дружини/чоловіка клієнта

У разі, якщо Лізингоодержувач НЕ перебуває у зареєстрованому/цивільному шлюбі, надаються:

- Лист, що підтверджує відсутність зареєстрованого або цивільного шлюбу у Лізингоодержувача-клієнта за зразком згідно з додатком № 5 до переліку документів

ДОДАТКОВІ ДОКУМЕНТИ

Документи надаються в останній чинній редакції та завірені підписом Лізингоодержувача-клієнта.

- Довідки про наявність/відсутність зобов'язань в обслуговуючих банках за кредитами, отриманими банківськими гарантіями, акредитивами, лізинговими договорами на дату подачі Заяви-анкети (із зазначенням наявності/відсутності простроченої заборгованості за період обслуговування позики)
- Документи, що підтверджують наявність права власності на нерухомість та інше майно
- Довідка з обслуговуючого банку про депозитні або поточні рахунки за останні 12 місяців
- Дозвіл на працевлаштування в Україні (для іноземних громадян) та/або Контракт, зареєстрований у центрі зайнятості з підтвердженням про реєстрацію

У разі укладання ДОГОВОРУ ПОРУКИ надаються завірені належним чином наступні документи:

Для фізичних осіб – поручителів

- Анкета поручителя, паспорт.
- ППН – код поручителя і дружини/чоловіка поручителя, свідоцтво про шлюб/розлучення
- Довідка про доходи за останні 6 місяців, завірена роботодавцем
- Військовий квиток (всі сторінки) або документ, що підтверджує звільнення від виконання військових обов'язків (для чоловіків молодше 27 років)
- Згода чоловіка/дружини на поручительство у лізинговій угоді за зразком згідно з додатком № 6 (якщо проживають у зареєстрованому шлюбі) або № 7 (якщо проживають у цивільному шлюбі) до переліку документів
- Лист за зразком згідно з додатком № 8 до переліку документів – у разі відсутності зареєстрованого або цивільного шлюбу у Поручителя
- Висновок Управління безпеки щодо Поручителя (без виїзду)

Для юридичних осіб – поручителів

- Пакет обов'язкових документів юридичної особи
- Протокол (рішення) на укладення договору поруки за зразком згідно з додатком №2.

Для фізичних осіб-підприємців – поручителів:

- Пакет обов'язкових документів фізичної особи-підприємця

Залежно від особливостей діяльності та фінансового стану Лізингоодержувача-клієнта при необхідності можуть бути запитані додаткові документи.